

طلب الحصول على بدل فاقد إذن العمل
للعمل لدى الهيئات الأجنبية بالخارج

السيد / رئيس وحدة تصاريح العمل

تحية طيبة وبعد ،

أرجو التكرم باستخراج بدل فاقد لأذن العمل الخاص بى والذي تم
استخراجه من وحدة حيث اننى مستعد لدفع الرسوم
المقررة.....

مقدمه:

الاسم :

تاريخ الميلاد : / /

بيانات تحرر بمعرفة الإدارة :-

الاسم :
المؤهل :
رقم الأذن :
الدولة :
الجهة أو الهيئة الأجنبية :
رقم جواز السفر :
صفة التعاقد :
المبلغ المسدد :

تحريرا فى / / م

رئيس وحدة تصاريح العمل

.....

القواعد الحاكمة لإجراءات الحصول على الخدمة بدل فاقد إذن بالعمل لدى الهيئات الأجنبية بالخارج

وفقا لقرار رئيس مجلس الوزراء رقم ٤٢٤٨ لسنة ١٩٩٨ فى شأن تيسير الحصول على خدمه طلب الحصول على بدل فاقد لاذن بالعمل للمصريين العاملين لدى الهيئات الأجنبية ، تلتزم الجهات الإدارية بالنموذج الصادر من وزير الدولة للتنمية الادارية بالتعاون مع وزارة الداخلية بتحديد المستندات والأوراق المطوبه والرسوم اللازمة لاجراءات طلب الحصول على هذه الخدمة ، والتوقيات الزمنية التى تعلن فيها جهه الادارة قرارها ولا يجوز للجهات الادارية طلب مستندات اخرى او تحصيل رسوم او تقاضى مبالغ تحت اى مسمى من المسميات غير الوارد النص عليها فى هذا النموذج مع الالتزام بإعلان رأي الادارة الى طالب الخدمة فى التوقيت المحدد لها ، ويلغى كل نص او حكم يخالف مايلى :

أولا : المستندات والأوراق المطلوبة :

- لا يوجد

ثانيا : الرسوم والمبالغ اللازمة لاداء الخدمة :

- ١٠٠ قرش رسم نسخ .
- ٥٠ قرش عن كل سنة بحث .
- ٣ جنيهات طابع شرطة .
- ١٠ جنيها ثمن الوثيقة .

ثالثا : التوقيت الزمى :

- تعلن جهة الادارة قرارها فى طلب هذه الخدمة فور تقديم الطلب .

* صدر من وزير الدولة للتنمية الادارية بتاريخ / / ٢٠